



REPERTORIO N. 27808

RACCOLTA N. 16222

VERBALE DI ASSEMBLEA

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno duemilaventitre il giorno ventotto
del mese di dicembre
in Latina, Via Oberdan numero 24, nel mio Studio
alle ore quindici e minuti trenta

28 dicembre 2023

Avanti a me Avvocato NICOLA RICCARDELLI Notaio in Latina,
iscritto nel Ruolo del Collegio Notarile di Latina,

E' PRESENTE:

- PELLEGRINI ANNALISA, nata a Terni (TR), il 17 giugno
1975, domiciliata per la carica ove appresso, che
interviene al presente atto nella qualità di Presidente del
Consiglio Direttivo e quindi legale rappresentante della
Associazione riconosciuta denominata: "FABRICA HARMONICA
ASSOCIAZIONE CULTURALE-MUSICALE-ETS", con sede legale in
Terni (TR), Via Anastasio De Filis, numero 11, e con sede
operativa in Roma (RM), Via Bari numero 22, con codice
fiscale e numero di iscrizione: 01400310551 avente il
seguito indirizzo pec: fabricaharmonica@pec.it, iscritta
nel Runts, Ufficio regionale dell'Umbria, nella sezione g)
"altri enti del terzo settore".

La comparente, della cui identità personale io Notaio sono
certo, mi dichiara di essere qui convenuta per partecipare
alla presente riunione assembleare, della Associazione
predetta, per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO

- 1) Dimissioni del Consiglio Direttivo;
- 2) Nomina del nuovo Consiglio Direttivo;
- 3) Modifiche dello Statuto volte ad adeguarlo alla
disciplina delle Associazioni di Promozione Sociale (APS).

Assume la presidenza dell'Assemblea su unanime designazione
dei presenti ed ai sensi dell'art. 20 del vigente statuto
sociale, il Presidente dell'Associazione, la dott.ssa
PELLEGRINI ANNALISA, come sopra meglio generalizzata, la
quale dopo aver constatato e dato atto:

- che, il collegamento audio-video fra i luoghi infra
indicati è stato regolarmente attivato in modo che il
Presidente è in grado di accertare l'identità e la
legittimazione dei presenti, è altresì in grado di regolare
lo svolgimento dell'adunanza ed accertare i risultati delle
votazioni e che nel contempo ai partecipanti è consentito di
intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti
all'ordine del giorno ed alla votazione simultanea, nonchè
di visionare, ricevere e/o trasmettere documenti;

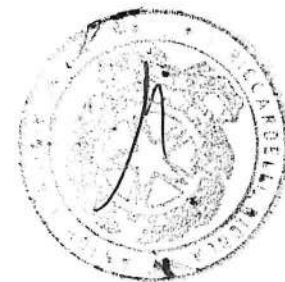
- che per il **Consiglio Direttivo** è Presente in questo luogo:

-- la stessa PELLEGRINI ANNALISA, come sopra costituita,
quale Presidente, oltre a Stefano Palamidessi, quale Vice
Presidente e Cavalletti Luisa, quale Tesoriere;

Registrato a
Latina

Il 29/12/2023

al n. 19599/1T



- che sono presenti numero 20 (venti) soci su 150 (centocinquanta) aventi diritto a partecipare in assemblea. Dei 20 associati presenti in assemblea numero 3 (tre) sono presenti in questo luogo mentre 17 (diciassette) associati risultano collegati, in proprio e per delega, in audio-videoconferenza mediante piattaforma telematica Zoom, così come meglio risulta dettagliato nel foglio presenze che si allega al presente atto sotto la lettera "A", onde farne parte integrante e sostanziale omissane la lettura per espressa dispensa avuta dalla comparente;

-- che quale **REVISORE LEGALE** dell'associazione il dott. Federico Lumia, nato a Roma (RM) il 2 agosto 1992, risulta video-collegato con piattaforma zoom;

- che tutti gli intervenuti si sono dichiarati edotti sugli argomenti posti all'ordine del giorno;

- che è possibile la partecipazione degli aventi diritto in presenza e in collegamento audio-video conferenza così come previsto dal vigente Statuto Sociale;

- dichiara la presente assemblea validamente costituita in seconda convocazione, essendo l'assemblea convocata in prima convocazione per il giorno 27 dicembre 2023, ore ventidue, andata deserta come da verbale di diserzione regolarmente riportato nel libro dei verbali assembleari dell'associazione, e atta a deliberare sul sopra menzionato ordine del giorno e chiama me Notaio a redigere il presente verbale.

Il Presidente, dopo aver accertato l'identità e la legittimazione degli intervenuti all'odierna riunione assembleare, accerta e fa constatare che le persone collegate in audio-videoconferenza mediante la piattaforma Zoom, sono in grado di percepire perfettamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione e che gli intervenuti possono partecipare alla discussione ed alla votazione simultaneamente sugli argomenti all'ordine del giorno, quindi, passa alla trattazione del primo punto all'Ordine del Giorno, a tal fine evidenzia all'assemblea:

- che l'Associazione "FABRICA HARMONICA ASSOCIAZIONE CULTURALE-MUSICALE-ETS" è costituita nella forma giuridica dell'associazione riconosciuta, dotata di personalità giuridica ottenuta ai sensi del d.p.r. 361/2000, già iscritta nel registro delle Persone giuridiche della Prefettura di Terni, in data 21 giugno 2016, al numero 68, iscritta successivamente nel Runts, nella sezione g) "altri enti del terzo settore", a seguito pure di atto a rogito Notaio GIANLUCA NAPOLEONE di Civitavecchia, in data 13 giugno 2022, Repertorio numero 51.792/25.894, registrato a Civitavecchia il 15 giugno 2022, al numero 2201 serie 1T, l'assemblea dell'associazione ha provveduto a modificare anche la denominazione dell'associazione in: FABRICA HARMONICA

ASSOCIAZIONE-CULTURALE - ETS.

A questo punto il Presidente, specifica in merito al primo punto e al secondo punto all'Ordine del Giorno e ne informa l'assemblea che i componenti dell'attuale Consiglio Direttivo hanno rassegnato le loro dimissioni mediante apposita comunicazione inviata all'Associazione in data 27 dicembre 2023 e propone a tutti gli associati riuniti nella presente assemblea di nominare i nuovi componenti del predetto Consiglio Direttivo. A tal fine espone all'assemblea che hanno manifestato la loro disponibilità ad essere nominati a tale carica i seguenti associati:

- PELLEGRINI ANNALISA, nata a Terni il 17 giugno 1975, residente a Roma, Via L'Aquila numero 23/M, codice fiscale: PLL NLS 75H57 L117N (quale Presidente);

- PALAMIDESSI STEFANO, nato a Roma il 24 settembre 1960 residente a Roma, Via dei Volsci numero 39, codice fiscale: PLM SFN 60P24 H501V (quale Vice Presidente);

- CAVALLETTI LUISA, nata a Montecastrilli (TR) il 7 marzo 1954, residente a Terni, Via De Filis numero 11, codice fiscale: CVL LSU 54C47 F457W (quale tesoriere).

Passando all'esame del terzo punto all'ordine del giorno il Presidente espone all'assemblea le ragioni per le quali sarebbe opportuno che l'associazione assumesse la qualifica di "Associazione di promozione sociale", con l'iscrizione nella apposita e relativa sezione b) del Runts, anche per poter beneficiare della relativa disciplina che sarebbe certamente più consona alle attività svolte in concreto dall'Associazione. A tal fine ricorda all'assemblea la necessità di una nuova decisione assembleare per modificare ulteriormente lo statuto sociale, nel senso di renderlo conforme all'ottenimento dell'iscrizione dell'associazione dalla sezione g) "altri enti del terzo settore", alla sezione b) "associazioni di promozione sociale" del RUNTS. Il Presidente illustra all'assemblea le modifiche statutarie proposte e da lettura ai presenti di un nuovo testo di statuto sociale contenente gli adeguamenti proposti e chiede che l'Assemblea deliberi pure l'attribuzione di ogni potere al legale rappresentante dell'associazione per ottenere l'iscrizione nel Runts nella sezione b) "Associazioni di promozione sociale" del Runts.

A questo punto dopo ampia discussione, l'Assemblea degli associati all'unanimità dei voti

DELIBERA:

- 1) di prendere atto e di accettare le dimissioni del Consiglio Direttivo dell'associazione;
- 2) di nominare, previa dichiarazione fatta pervenire all'associazione circa l'insussistenza a proprio carico di cause di ineleggibilità o di decadenza previste dalle norme



vigenti, quali componenti del nuovo Consiglio Direttivo i Signori:

- PELLEGRINI ANNALISA, nata a Terni il 17 giugno 1975, residente a Roma, Via L'Aquila numero 23/M, codice fiscale: PLL NLS 75H57 L117N (quale Presidente);

- PALAMIDESSI STEFANO, nato a Roma il 24 settembre 1960 residente a Roma, Via dei Volsci numero 39, codice fiscale: PLM SFN 60P24 H501V (quale Vice Presidente);

- CAVALLETTI LUISA, nata a Montecastrilli (TR) il 7 marzo 1954, residente a Terni, Via De Filis numero 11, codice fiscale: CVL LSU 54C47 F457W (quale tesoriere);

i quali qui presenti, come sopra meglio indicato, accettano la carica;

3) di modificare lo statuto sociale così come proposto dal Presidente al fine di ottenere l'iscrizione dell'associazione dalla sezione g) "altri enti del Terzo Settore" alla sezione b) "Associazioni di promozione sociale" del Runts. L'Associazione assume pertanto la denominazione sociale di **"FABRICA HARMONICA APS - ETS"**. Viene confermato, per quanto possa valere, l'organo di revisione nella persona del dottor FEDERICO LUMIA come sopra indicato.

Il nuovo testo di statuto sociale adottato dall'assemblea, previa lettura da me Notaio datane al comparente, si allega al presente atto sotto la lettera "B" per formarne parte integrante e sostanziale. Conseguentemente l'Assemblea delibera altresì di delegare il Presidente del Consiglio Direttivo dell'Associazione pro-tempore ad adempiere tutto quanto necessario per il buon fine della iscrizione dell'Associazione dalla sezione g) "altri Enti del terzo Settore" alla sezione b) "Associazioni di promozione sociale" del Runts, con ogni inerente potere e facoltà, al fine di realizzare la predetta iscrizione nel Registro Unico Nazionale Terzo Settore ai sensi del Codice del Terzo Settore e del d.m. 106/2020, senza che si possa opporre difetto o indeterminatezza di poteri.

Null'altro essendovi a deliberare e nessuno degli intervenuti avendo chiesto la parola, il Presidente dopo essere stato delegato dall'assemblea ad apportare al presente verbale e all'allegato statuto tutte quelle modifiche, soppressioni ed aggiunte che si rendessero necessarie per la sua iscrizione nella sezione b) "Associazioni di promozione sociale" del RUNTS, dato atto che il collegamento in audio-videoconferenza non ha subito interruzioni toglie la seduta e scioglie l'assemblea essendo le ore sedici e minuti venti.

Le spese del presente atto e conseguenti sono a carico dell'Ente che le assume, richiedendo l'applicazione delle agevolazioni fiscali di cui all'articolo 82 Codice del Terzo Settore, comma terzo, essendo il presente atto di

adeguamento alle disposizioni del Codice del Terzo settore si applica l'esenzione dell'imposta di registro e di bollo.

Il componente dichiara che l'Associazione in oggetto non è proprietaria né di beni immobili né di beni mobili registrati.

Richiesto io Notaio ho ricevuto il presente atto che ho letto al componente il quale da me interpellato lo riconosce pienamente conforme alla sua volontà e lo approva sottoscrivendolo, alle ore sedici e minuti ventidue.

Scritto parte a mano da me Notaio e parte a macchina ed a mano da persona di mia fiducia, consta di tre fogli di cui occupa otto facciate e quanto della presente.

F.TO PELLEGRINI ANNALISA

F.TO NICOLA RICCARDELLI NOTAIO

=====

=====

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

==

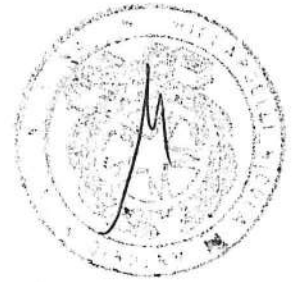
==

==

==

==

==



PAGINA ANNULLATA



Acc "A" del 2022. 16/11/22

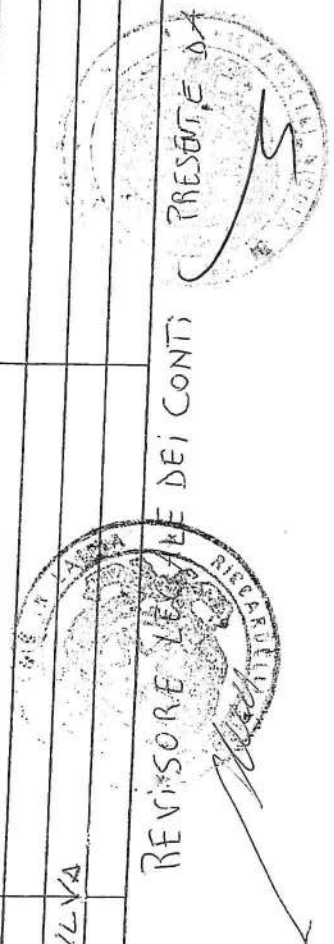
FOGLIO PRESENZE

Soci	Presenti	Per delega
1 ANNALISA BELLEGGINI		
2 STEFANO PALAMIDESSI		
3 LUISA CAVALETTI		
4		
5 BONANNI SIMONE	PRESENTI DA REMOTO SU ZOOM	DELEGATO
6 MATTEO CAMERINI		LUCIANO POLICE
7 PAOLA MAGGIOLINI		ALESSANDRO PASQUALE
8 LUCIANO POLICE		ALESSANDRO PASQUALE
9 TOMMASO SCHIAPPA		IRINA BOULYCHKINA
10 FORBICI FEDERICA		LUCIANO POLICE
11 GIULIANA LA STORIA		LUCIANO POLICE
12		IRINA BOULYCHKINA
13 LUCIANO POLICE	PRESENTI DA REMOTO	
14 GIOVANNI PIOTASI		
15 IRINA BOULYCHKINA		
16 LORETA CARNICELLI		
17 ALESSANDRO PASQUALE		
18 ROBERTA PUCCIO		
19 PATRIZIA NAPOLIONE		
20 CHIARA ZICCA		
21 CAMILL ALVES DA SILVA		
22 DAVIDE MALATESTA		

LUMIA FEDERICO


REVISORE VERBALE DEI CONTI

PRESENTI DA REMOTO. Au ZOOM





Allegato "B" alla raccolta n. 16222

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE RICONOSCIUTA

"FABRICA HARMONICA APS - ETS"

Denominazione, sede, durata, scopo e attività

Articolo 1. Denominazione

È costituita un'Associazione riconosciuta nella forma giuridica di Associazione di promozione sociale, ai sensi degli articoli 35 e seguenti del d.lgs. 117/2017, codice del terzo settore (d'ora in avanti CTS), denominata **"FABRICA HARMONICA APS - ETS"**.

Articolo 2. Sede

L'Associazione ha sede nel Comune di Terni, all'indirizzo determinato dal Consiglio Direttivo e pubblicizzato nelle forme di legge.

L'Associazione potrà, con decisione del Consiglio Direttivo, trasferire la sede in qualsiasi indirizzo dello stesso Comune.

Articolo 3. Durata

La durata dell'Associazione è stabilita a tempo indeterminato.

Articolo 4. Scopo e attività

L'Associazione, non ha fini di lucro e persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. Ai sensi dell'art. 35, d.lgs. 117/2017, l'associazione è costituita per lo svolgimento in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi delle attività sottoelencate e previste dall'art. 5 del citato d.lgs. 117/2017, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati.

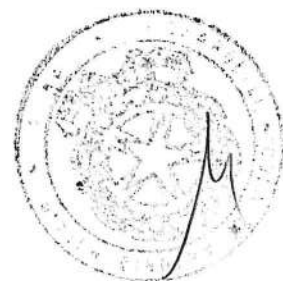
Per il perseguimento dello scopo di cui sopra, l'Associazione esercita in via esclusiva o principale le seguenti attività di interesse generale:

A) organizzazione di attività culturali con finalità educativa al fine di sensibilizzare la collettività sulla cultura musicale e artistica attraverso la promozione e l'organizzazione di corsi individuali e collettivi, convegni, seminari, concorsi, concerti, eventi multimediali;

B) formazione post universitaria anche attraverso il rilascio di diplomi, premi, borse di studio per studenti e cultori delle varie discipline dell'arte, della musica e dello spettacolo;

C) organizzazione e gestione di attività culturali, di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali e di catalogazione libraria e multimediale, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo mediante convegni, conferenze, mostre e seminari;

D) la promozione di regolari corsi di istruzione e formazione con finalità educativa di aggiornamento e ricerca attraverso cicli di didattica musicale: dalla propedeutica



ai corsi accademici e di perfezionamento musicale, didattica post laurea; corsi di formazione professionale nel comparto della cultura e dello spettacolo; corsi musicali e didattica per diversamente abili e soggetti socialmente svantaggiati e quant'altro inerente agli scopi di cui sopra anche rivolta al personale del comparto scuola.

Può organizzare corsi di aggiornamento e corsi di perfezionamento per i docenti del comparto scuola;

E) formazione extrascolastica finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa attraverso la sensibilizzazione alla cultura musicale ed artistica mediante l'attività laboratoriale e musicale d'insieme.

E' nello spirito dell'Associazione favorire la diffusione e la promozione di una cultura della legalità, del rispetto della persona, della convivenza civile, del rifiuto di ogni forma di violenza, e dei principi di cooperazione, di solidarietà e di sussidiarietà.

Tali attività sono rivolte a tutti gli iscritti all'associazione e all'intera collettività attraverso eventi di promozione culturale, seminari, percorsi culturali, laboratori, progetti a supporto di una crescita sociale e culturale della popolazione.

Per la realizzazione delle suddette attività e per la loro gestione sul territorio, a tutti i livelli, l'Associazione può promuovere e/o costituire e/o aderire, e/o collaborare con altri enti del terzo settore e con enti senza fini di lucro nonché con soggetti pubblici e privati.

Tali attività possono essere svolte anche tramite la produzione di servizi e la gestione e/o conduzione di impianti, strutture e locali, propri o di terzi, pubblici o privati, anche in collaborazione con enti pubblici e/o soggetti terzi, e la loro messa a disposizione ai propri associati tramite il pagamento di corrispettivi specifici, secondo quanto previsto dall'articolo 85 comma 1 del Decreto Legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni.

L'Associazione può esercitare attività diverse da quelle di cui al precedente comma, purché secondarie e strumentali rispetto ad esse e secondo i criteri e i limiti di cui al decreto del Ministero del lavoro e delle politiche sociali, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 6 CTS.

Nei limiti sopra indicati, l'individuazione di tali ulteriori attività secondarie e strumentali è rimessa al Consiglio Direttivo.

Patrimonio

Articolo 5. Patrimonio dell'Associazione

Il patrimonio dell'Associazione è costituito:

- dalla dotazione iniziale apportata in sede di costituzione;
- dalle quote e dai contributi degli associati e da

eventuali elargizioni, ricavi, rendite, proventi ed entrate comunque denominate.

Il patrimonio è interamente utilizzato per lo svolgimento dell'attività dell'Associazione, nell'esclusivo perseguimento delle finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale e dello scopo come sopra individuato.

L'Associazione, al fine di finanziare le proprie attività di interesse generale, può inoltre realizzare attività di raccolta fondi anche in forma organizzata e continuativa, anche mediante sollecitazione al pubblico, crowdfunding o fundraising, o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore, impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili e avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori e altri componenti degli Organi dell'Associazione, anche nel caso di recesso e di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo. Al ricorrere delle condizioni di legge, l'Associazione può costituire uno o più patrimoni destinati a uno specifico affare, ai sensi e per gli effetti degli articoli 2447 bis e seguenti codice civile.

Associati

Articolo 6. Associati

La struttura dell'associazione è caratterizzata dal principio di democraticità e di uguaglianza di tutti gli associati.

Possono diventare associati tutti coloro che intendono partecipare all'Associazione perché ne condividono le finalità e gli scopi.

La qualità di associato è a tempo indeterminato ed è intrasmissibile.

Il domicilio degli associati, per i loro rapporti con l'Associazione, è quello che risulta dal Libro degli associati.

Articolo 7. Ammissione degli associati

L'ammissione degli associati avviene su domanda dell'interessato con delibera del Consiglio Direttivo. Il Consiglio Direttivo deve rispondere entro i 60 (sessanta) giorni dalla domanda; in esito all'ammissione il richiedente è iscritto nel Libro degli associati.

L'eventuale rigetto va motivato e chi ha proposto la domanda può chiedere che sul rigetto si pronunci l'Assemblea degli associati o altro Organo eletto dalla medesima, in occasione della successiva convocazione.

Al momento dell'ammissione l'associato è tenuto a versare all'Associazione la quota di ingresso fissata per quell'anno



dal Consiglio Direttivo.

Articolo 8. Diritti e doveri degli associati

L'Associazione è organizzata secondo il principio generale dell'assenza di discriminazione fra le persone e della democraticità della struttura. Gli associati hanno parità di diritti e di doveri nei confronti dell'Associazione.

Ciascun associato ha diritto alla consultazione dei libri dell'Associazione (libro degli associati, libro dei verbali dell'Assemblea, libro dei verbali del Consiglio Direttivo), facendone richiesta al Consiglio Direttivo.

Tutti gli associati sono dunque tenuti all'adempimento degli obblighi derivanti dallo Statuto, dai Regolamenti e dalle decisioni degli Organi associativi, fra i quali l'obbligo di contribuire alle necessità economiche dell'Associazione mediante il pagamento della quota associativa annuale fissata di anno in anno dal Consiglio Direttivo.

Articolo 9. Recesso ed esclusione

La qualifica di associato è a tempo indeterminato, ma l'associato può recedere in ogni tempo dall'Associazione dandone comunicazione al Consiglio Direttivo con lettera raccomandata o Posta elettronica certificata, con avviso di ricevimento, o altra modalità che assicuri la prova dell'avvenuta ricezione.

Il recesso ha effetto con la fine dell'anno in corso, purché sia comunicato entro il 30 settembre dello stesso; tuttavia non libera il recedente dall'obbligo di pagare la quota associativa per quello stesso anno, salvo diversa deliberazione del Consiglio Direttivo.

L'associato che sia venuto meno in modo grave ai propri doveri derivanti dal presente Statuto, può essere escluso con deliberazione motivata dell'Assemblea. Contro la deliberazione di esclusione è sempre possibile il ricorso all'Autorità giudiziaria entro i 6 (sei) mesi dal giorno in cui l'escluso ha ricevuto la notifica con cui gli è stata comunicata l'esclusione. Si considera grave inadempimento al dovere di associato il mancato versamento della quota associativa entro il termine stabilito dal Consiglio Direttivo.

In ogni caso di scioglimento del rapporto associativo, l'associato, fermo restando il dovere di versare i contributi per l'anno in corso, non ha alcun diritto alla ripetizione di quanto già versato all'Associazione.

Articolo 10. Sostenitori

Possono assumere la qualifica di sostenitori coloro che danno o possono dare un valido apporto per il conseguimento delle finalità dell'Associazione e che siano interessati ad usufruire dei servizi offerti dall'Associazione medesima.

La qualifica è assunta con decisione del Consiglio Direttivo, o del Segretario, ove nominato, su richiesta della parte.

I sostenitori non sono associati, e sono privi del diritto di intervento e di voto.

La qualifica si perde l'anno successivo al venir meno dell'apporto a favore dell'Associazione.

Articolo 11. Volontari

L'Associazione nello svolgimento delle proprie attività si avvale in modo prevalente dell'opera di volontari.

Sono volontari coloro che per libera scelta svolgono attività in favore dell'Associazione mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità in modo personale e gratuito senza fini di lucro neanche indiretto. La qualità di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altro rapporto di lavoro retribuito dall'Associazione.

I volontari devono essere iscritti in apposito Registro dei volontari. L'Associazione ha l'obbligo di assicurare i propri volontari.

L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate dall'Associazione soltanto le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata.

Articolo 12. Organi dell'Associazione

Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea degli associati;
- b) il Consiglio Direttivo;
- c) il Presidente;
- d) l'Organo di Controllo, ove nominato.

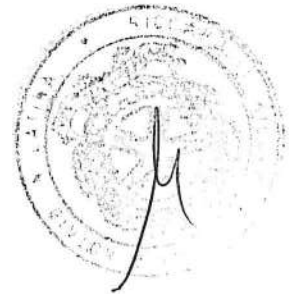
Ove previsto dalla legge o ritenuto opportuno dal Consiglio direttivo, deve essere nominato anche un Revisore legale dei conti.

Assemblea degli associati

Articolo 13. Competenze degli associati

L'Assemblea degli associati:

- a) nomina e revoca i componenti degli Organi associativi e nei limiti di legge ne determina il compenso;
- b) nomina e revoca, quando previsto, il soggetto incaricato della Revisione legale dei conti e nei limiti di legge ne determina il compenso;
- c) approva il bilancio di esercizio o il rendiconto per cassa dell'Associazione e l'eventuale bilancio sociale;
- d) delibera sulla responsabilità dei componenti degli Organi associativi e promuove l'azione di responsabilità nei loro confronti;
- e) delibera sull'esclusione degli associati;
- f) delibera sulle modificazioni dell'atto costitutivo o dello Statuto;
- g) approva gli eventuali regolamenti dell'Associazione, ivi compreso l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- h) delibera lo scioglimento, la trasformazione, la fusione o



la scissione dell'Associazione;

i) decide sulle proposte presentate dal Consiglio Direttivo;

l) delibera sugli altri oggetti attribuiti dalla legge, dall'atto costitutivo o dallo Statuto alla sua competenza.

Articolo 14. Convocazione

L'Assemblea è convocata presso la sede dell'Associazione o in altro luogo, almeno una volta all'anno, per l'approvazione del bilancio di esercizio dell'Associazione, e per il rinnovo delle cariche venute a scadere.

L'Assemblea deve inoltre essere convocata ogni qualvolta il Consiglio Direttivo ne ravvisi la necessità o quando ne sia fatta richiesta motivata da almeno 1/10 (un decimo) degli associati aventi diritto di voto.

L'Assemblea è convocata a cura del Consiglio Direttivo: l'avviso di convocazione deve contenere l'elenco delle materie da trattare, l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo stabiliti per la prima e per l'eventuale seconda convocazione dell'adunanza. Tale avviso dovrà essere comunicato a tutti gli associati iscritti nel Libro degli associati tenuto a cura del Consiglio Direttivo, mediante qualsiasi mezzo di comunicazione che dia prova dell'avvenuto ricevimento da parte dell'associato, almeno 7 (sette) giorni prima dell'Assemblea.

Anche in mancanza di formale convocazione l'Assemblea si reputa regolarmente costituita quando ad essa partecipano tutti gli associati e tutti i componenti del Consiglio Direttivo e dell'Organo di Controllo sono presenti o informati e nessuno si oppone alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

Articolo 15. Intervento e voto

Possono intervenire e votare all'Assemblea gli associati in regola con il pagamento della quota associativa annuale e che risultino iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel Libro degli associati tenuto a cura del Consiglio Direttivo.

Ciascun associato esprime un solo voto.

Ogni associato che abbia diritto di voto nell'Assemblea può farsi rappresentare da altro associato, per il tramite di speciale delega scritta, apponibile anche in calce alla convocazione, da conservare agli atti dell'Associazione.

Ciascun associato può rappresentare, ai sensi dell'art. 24 co. 3 CTS, sino al massimo di tre associati nelle associazioni con un numero di associati inferiori a cinquecento e di cinque associati in quelle con un numero di associati non inferiori a cinquecento.

Articolo 16. Presidente e segretario

L'Assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo, o, in caso di sua assenza o impedimento, dall'eventuale Vice Presidente, ovvero dall'amministratore più anziano per carica, o per età, o, in assenza anche di questi, dalla persona tra gli associati designata dagli

intervenuti.

Il Presidente dell'Assemblea ha generali poteri ordinatori al fine di assicurare un lineare svolgimento della riunione e garantire a ciascuno dei partecipanti il libero e sereno esercizio dei propri diritti di associato. Il Presidente dell'Assemblea può ammettere l'intervento alla riunione, anche in qualità di esperti, di persone non associate, al fine di consentire ai presenti l'informazione necessaria al consapevole esercizio del diritto di voto.

Per lo svolgimento dei lavori dell'Assemblea il Presidente può nominare un segretario anche estraneo; nei casi previsti dalla legge, e inoltre quando l'Assemblea o il Consiglio Direttivo lo ritengono opportuno, il segretario viene nominato nella persona di un Notaio.

Articolo 17. Deliberazioni

L'Assemblea in prima convocazione è validamente costituita con la presenza della metà più uno degli associati aventi diritto di voto e delibera a maggioranza dei voti espressi dai presenti.

In seconda convocazione l'Assemblea delibera con il voto favorevole della maggioranza dei voti espressi dai presenti, qualunque sia il numero degli associati intervenuti.

Per le deliberazioni riguardanti le modifiche dello Statuto, la trasformazione, la fusione e la scissione, sia in prima che in seconda convocazione, occorre la presenza di almeno la maggioranza degli associati e l'Assemblea delibera con il voto favorevole di almeno i 2/3 (due terzi) degli associati presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'Associazione e la devoluzione del suo patrimonio, è necessario il voto favorevole dei 3/4 (tre quarti) degli associati.

Sono fatte salve le diverse disposizioni inderogabili di legge o del presente Statuto.

Articolo 18. Deliberazioni per audio o videoconferenza

Le riunioni dell'Assemblea degli associati si possono svolgere anche per audio o video-conferenza o altri idonei mezzi di telecomunicazione, a condizione che tutti i partecipanti possano essere identificati e sia loro consentito di seguire adeguatamente la discussione, di intervenire in tempo reale alla trattazione degli argomenti affrontati e di votare; verificandosi tali presupposti, la riunione dell'Assemblea si considera tenuta nel luogo in cui si trova il soggetto verbalizzante.

Articolo 19. Verbale

Le deliberazioni dell'Assemblea devono risultare da verbale sottoscritto dal Presidente e/o dal segretario o dal Notaio.

Il verbale dell'Assemblea degli associati è trascritto nel Libro verbali delle assemblee.

Amministrazione

Articolo 20. Consiglio Direttivo



L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto da un numero minimo di 3 (tre) fino ad un numero massimo di 9 (nove) amministratori, su decisione degli associati.

La maggioranza degli amministratori deve essere scelta tra gli associati.

Il Consiglio Direttivo dura in carica per 3 (tre) esercizi, e per la precisione fino all'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio del terzo esercizio successivo a quello nel quale la nomina è stata effettuata. I consiglieri sono rieleggibili. Si applica, in quanto compatibile, quanto prescritto dall'articolo 2382 del codice civile.

Ove non vi abbiano provveduto gli associati al momento della nomina, il Consiglio Direttivo elegge tra i suoi membri un Presidente, nonché, eventualmente, un Segretario e un Tesoriere.

I componenti del Consiglio Direttivo cessano per revoca, dimissioni, morte e sopravvenuta incapacità.

Articolo 21.

Il Consiglio Direttivo, ove gli associati non vi abbiano già provveduto o disposto diversamente, può delegare una o più delle proprie attribuzioni, nei limiti di legge e del presente Statuto, al Presidente e/o a suoi singoli componenti; in tal caso la decisione di delega ne determina il contenuto, i limiti e le modalità di esercizio.

Il Consiglio Direttivo può nominare procuratori ad negotia e mandatari in genere per determinati atti o categorie di atti od operazioni.

Articolo 22. Funzioni e poteri del Consiglio Direttivo

Il Consiglio Direttivo è investito dei più ampi poteri per la gestione dell'Associazione e ha facoltà di compiere tutti gli atti di ordinaria e straordinaria amministrazione che ritenga necessari e opportuni per l'attuazione e il raggiungimento dello scopo associativo e lo svolgimento delle relative attività.

Spetta al Consiglio Direttivo, tra l'altro, di:

- assicurare il perseguimento delle finalità istituzionali;
- determinare il programma di lavoro in base alle linee di indirizzo contenute nel Programma generale eventualmente approvato dall'Assemblea degli associati, promuovendo e coordinando le attività e autorizzando la spesa;
- convocare l'Assemblea degli associati;
- provvedere all'ammissione e all'esclusione degli associati;
- redigere il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale;
- predisporre regolamenti e norme sul funzionamento dell'Associazione;
- compiere tutti gli atti a contenuto e valenza patrimoniale riferiti o riferibili all'Associazione;
- determinare le quote associative annuali e le eventuali

quote di ingresso;

- deliberare in merito all'ammissione degli associati;
- sottoporre all'Assemblea degli associati proposte e mozioni;
- consentire la partecipazione dell'Associazione a bandi, gare, procedure selettive ad evidenza pubblica comunque denominate anche mediante partecipazioni ad A.T.I. o R.T.I. (Associazioni o Raggruppamenti Temporanei di Impresa), A.T.S. (Associazioni Temporanee di Scopo), Consorzi, Associazioni in partecipazione, contratti di rete fra imprese o misti, contratti di collaborazione, società, o altre modalità, negozi o enti simili o assimilati;
- promuovere e organizzare gli eventi associativi;
- provvedere all'esecuzione delle deliberazioni dell'Assemblea degli associati;
- compiere qualunque atto di gestione che non sia espressamente demandato all'Assemblea o di competenza di altri Organi, o comunque escluso dalla legge o dal presente Statuto.

Articolo 23. Convocazione del Consiglio Direttivo

La convocazione del Consiglio Direttivo viene effettuata a cura del Presidente con avviso, contenente l'elenco delle materie da trattare, l'indicazione del giorno, dell'ora e del luogo stabiliti, da inviare almeno 3 (tre) giorni prima dell'adunanza, e in caso di urgenza almeno un giorno prima, a ciascun amministratore e, se nominati, all'Organo di Controllo e al Revisore, mediante qualunque mezzo che dia la prova dell'avvenuto ricevimento.

Il Consiglio Direttivo è validamente costituito con la presenza della maggioranza dei suoi membri in carica. Il Consiglio Direttivo si intende validamente costituito anche in assenza di formale convocazione, purché siano presenti tutti gli amministratori in carica, i componenti dell'Organo di Controllo sono presenti e nessuno si oppone alla trattazione degli argomenti.

Le deliberazioni sono validamente prese con il voto favorevole della maggioranza dei presenti, non computandosi le astensioni. In caso di parità prevale il voto del Presidente.

Le adunanze e le deliberazioni del Consiglio Direttivo possono svolgersi ed essere assunte anche per audio o video-conferenza o altri idonei mezzi di telecomunicazione, alle condizioni, garanzie e modalità, come compatibili, già disciplinate in tema di Assemblea degli associati.

Le deliberazioni del Consiglio Direttivo devono risultare da verbale sottoscritto dal Presidente e dal segretario. Il relativo verbale è trascritto nel Libro dei verbali del Consiglio Direttivo.

Articolo 24. Doveri dei consiglieri

I componenti il Consiglio Direttivo sono tenuti a



partecipare all'attività in modo attivo e personale.
Ciascun consigliere deve astenersi dall'intraprendere attività o dall'assumere incarichi che, anche indirettamente o per interposta persona, per loro natura siano incompatibili con lo scopo dell'Associazione o in concorrenza con le sue attività istituzionali, in modo tale da recare danno all'immagine dell'Ente o al buon corso dell'attività.

I componenti il Consiglio Direttivo devono astenersi dall'agire in conflitto di interessi; verificandosi tale caso sono tenuti ad avvisare il Consiglio, astenendosi dall'esercitare il diritto di voto; si applica, in quanto compatibile, il disposto dell'articolo 2475 ter del codice civile.

Articolo 25. Presidente dell'Associazione

Il Presidente del Consiglio Direttivo ricopre la carica di Presidente dell'Associazione.

La durata della sua carica coincide con quella del Consiglio Direttivo che lo ha eletto ed è rieleggibile.

Il Presidente dell'Associazione:

- cura l'esecuzione delle deliberazioni del Consiglio Direttivo e ne coordina il lavoro;
- cura le relazioni con enti, istituzioni, imprese pubbliche e private e altri organismi, anche al fine di instaurare rapporti di collaborazione e sostegno delle singole iniziative dell'Associazione;
- svolge funzioni di impulso e di coordinamento delle attività e delle iniziative dell'Associazione;
- convoca e presiede il Consiglio Direttivo;
- può formulare proposte di deliberazioni al Consiglio Direttivo;
- può adottare, in caso di urgenza, ogni provvedimento opportuno o comunque indifferibile, sottoponendolo a ratifica del Consiglio Direttivo nella prima riunione successiva;
- compie ogni altra attività demandatagli dalla legge o dal presente Statuto o dall'Assemblea degli associati.

Il Consiglio Direttivo può nominare fra i suoi componenti un Vice Presidente [eventualmente: esclusivamente] con funzione vicaria del Presidente, per sostituirlo in caso di sua assenza o impedimento, anche temporaneo.

Articolo 26. Rappresentanza dell'Associazione

Il Presidente ha la legale rappresentanza dell'Associazione verso i terzi e in giudizio, agisce e resiste avanti a qualsiasi autorità amministrativa o giurisdizionale nominando avvocati per rappresentare l'Associazione in qualunque grado.

Se sono stati nominati uno o più delegati, la rappresentanza spetta anche ad essi, nei limiti delle attribuzioni loro delegate.

La rappresentanza dell'Associazione spetta anche ai procuratori, nei limiti dei poteri loro conferiti nell'atto di nomina.

Controlli

Articolo 27. Organo di Controllo

Ove previsto dalla legge, o qualora lo ritenga comunque opportuno, l'Assemblea degli associati nomina un Organo di Controllo, monocratico o collegiale, secondo le determinazioni assunte in sede di nomina.

L'Organo di Controllo vigila sull'osservanza della legge e dello Statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile dell'Associazione e sul suo concreto ordinamento; esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale. In caso di redazione del bilancio sociale attesta che questo sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14 CTS; il bilancio sociale deve dare atto degli esiti del monitoraggio svolto.

Se collegiale, l'Organo di Controllo è composto di 3 (tre) membri scelti fra persone non associate.

I componenti dell'Organo di Controllo devono essere scelti tra le categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, secondo comma, del codice civile. Nel caso di Organo di Controllo collegiale, i predetti requisiti devono essere posseduti da almeno uno dei componenti. La funzione di componente dell'Organo di Controllo è incompatibile con quella di componente del Consiglio Direttivo. Si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni dell'articolo 2399 del codice civile.

I componenti l'Organo di Controllo durano in carica 3 (tre) esercizi e sono rieleggibili.

La scadenza dell'Organo di Controllo non può coincidere con quella del Consiglio Direttivo; a tal fine, è possibile che la nomina possa avere, in via eccezionale, durata ultra o infra triennale.

Per la composizione, i requisiti, i poteri, le funzioni e la disciplina dei componenti dell'Organo di Controllo, si rinvia, a quanto previsto dalla legge e in particolare, dall'articolo 30 del Codice del Terzo settore e, in quanto compatibili, dagli articoli 2397 e seguenti del codice civile.

Articolo 28. Revisione legale dei conti

Ove previsto dalla legge o qualora lo ritenga opportuno, l'Assemblea degli associati nomina un Revisore legale dei conti o una Società di revisione iscritti nell'apposito Registro.

La Revisione legale dei conti può essere affidata all'Organo di Controllo; in tal caso tutti i suoi componenti devono



essere scelti fra Revisori legali iscritti nell'apposito Registro.

Per la composizione, i requisiti, i poteri, le funzioni e la disciplina dei Revisori legali dei conti, si rinvia a quanto previsto dalla legge e in particolare, dall'articolo 31 del Codice del Terzo settore e, in quanto compatibili, dagli articoli 2409 bis e seguenti del codice civile
Bilancio/Rendiconto, devoluzione, disposizioni finali

Articolo 29. Bilancio/Rendiconto

Gli esercizi associativi si chiudono al 31 dicembre di ogni anno. Al termine di ogni esercizio sarà compilato a cura del Consiglio Direttivo il bilancio/rendiconto che andrà approvato dall'Assemblea degli associati in tempo utile per il deposito presso il Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.). Il bilancio verrà depositato nel medesimo Registro entro il 30 giugno di ogni anno a cura del Consiglio Direttivo.

Nei casi previsti dalla legge il Consiglio Direttivo dovrà redigere anche il bilancio sociale.

Articolo 30. Devoluzione

Addivenendosi in qualsiasi tempo e per qualsiasi causa allo scioglimento dell'Associazione, l'Assemblea degli associati delibera la devoluzione del patrimonio residuo ad altri Enti del Terzo settore aventi finalità o oggetto analogo al proprio, previo parere favorevole dell'Ufficio del R.U.N.T.S.

Articolo 31. Norme di rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nel presente Statuto si rinvia a quanto previsto dal Codice del Terzo settore, dal codice civile e più in generale dalle norme di legge e regolamentari tempo per tempo vigenti in materia.

F.TO PELLEGRINI ANNALISA

F.TO NICOLA RICCARDELLI NOTAIO

=====

=====

In conformità al suo originale, firmato nei modi di legge, si rilascia la presente copia autentica, costituita da numero... *102*fogli, per uso "**FISCALE**"

Latina, li 29 dicembre 2023

Annalisa Pellegrini

